

Bekendtgørelse om energimærkning af bygninger¹⁾

I medfør af § 2, stk. 4, § 3, stk. 7, § 4, stk. 1-4, § 4 a, stk. 2-4, § 5, stk. 3, § 7, stk. 3, § 10, stk. 2, § 12, stk. 1, § 14, § 15, § 23, stk. 4, § 24, stk. 1, nr. 1, § 24, stk. 2, § 24, stk. 3, nr. 4, § 24 a, § 25, stk. 1 og 5-6, § 25 a, § 28, stk. 3, § 28 a, stk. 1 og 2, § 29, stk. 4, nr. 1 og 2, § 31, stk. 2, § 32, stk. 3, og § 35, stk. 2, i lov om fremme af energibesparelser i bygninger, jf. lovbekendtgørelse nr. 1253 af 22. oktober 2025, fastsættes efter bemyndigelse i henhold til § 4, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 840 af 25. juni 2025 om Energistyrelsens opgaver og beføjelser:

Kapitel 1

Anvendelsesområde

§ 1. Denne bekendtgørelse vedrører energimærkning af bygninger og udarbejdelse af renoveringspas i medfør af lov om fremme af energibesparelser i bygninger med senere ændringer.

Stk. 2. Alle bygninger, skal energimærkes jf. §§ 3-8, 11-13 og 19 i energibesparelsesloven, medmindre de er undtaget efter §§ 4-6 i denne bekendtgørelse.

Stk. 3. Energistyrelsen kan træffe afgørelse om, at en bygning skal energimærkes.

Kapitel 2

Definitioner

§ 2. I denne bekendtgørelse forstås ved:

- 1) Bygning: Som defineret i § 1, nr. 5 i bekendtgørelse af den XX om definitioner ved gennemførelse af bygningsdirektivet.
- 2) Bygningsdirektivet: Europa-Parlamentets og Rådets direktiv (EU) 2024/1275 af 24. april 2024, om bygningers energimæssige ydeevne (omarbejdning).
- 3) Energibesparelsesloven: Lov om fremme af energibesparelser i bygninger med senere ændringer
- 4) Energimærkningsfirma: En virksomhed, som er certificeret til at foretage energimærkning af bygninger og udarbejde renoveringspas, jf. § 22.
- 5) Certificerende organ: En virksomhed, som er akkrediteret til at foretage certificering af virksomheder til at kunne foretage energimærkning af bygninger og udarbejde renoveringspas jf. § 32.
- 6) Ejer: Ejeren af en bygning eller en ejerlejlighed, herudover en ejerforening i en ejendom, et boligfællesskab, en andelsboligforening, et boliganpartsselskab eller et boligaktieselskab, samt en ejer af en andel, anpart eller aktie i et sådant selskab.
- 7) Energikonsulent: En uvildig person, der opfylder betingelserne i bilag 1 og 2, samt er ansvarlig for at udarbejde energimærkning og renoveringspas samt er ansat i et energimærkningsfirma.
- 8) Energimærkning: Energimærkning som beskrevet i § 3, stk. 3 i energibesparelsesloven og som bl.a. opfylder definitionen af »energiattest« i § 1, nr. 18 i bekendtgørelse af den XX om definitioner ved gennemførelse af bygningsdirektivet.
- 9) Etageareal: Bolig- og erhvervsareal som defineret i BBR for en bygning. Summen af etagearealerne udgør bygningens samlede etageareal. Ved beregningen af det samlede etageareal fradrages arealer, som i BBR er registreret under de anvendelser, der er nævnt i §§ 3 og 4.
- 10) Klimaskærm: Som defineret i § 1, nr. 31 i bekendtgørelse af den XX om definitioner ved gennemførelse af bygningsdirektivet.
- 11) Nytteareal: Som defineret i § 1, nr. 42 i bekendtgørelse om definitioner ved gennemførelse af bygningsdirektivet.
- 12) Offentlige organer: Som defineret i § 1, nr. 44 i bekendtgørelse af den XX om definitioner ved gennemførelse af bygningsdirektivet.

13) Renoveringspas: Et datasæt for en bestemt bygning som opfylder definitionen i § 4 a, stk. 1 i energibesparelsesloven.

§ 3. Bestemmelserne om anvendelseskoder i bekendtgørelse om ajourføring af Bygnings- og Boligregistret (BBR) finder tilsvarende anvendelse på denne bekendtgørelse og er anført i parentes i §§ 4 og 5.

Stk. 2. Energistyrelsen kan på ens.dk ajourføre denne bekendtgørelse med nye og opdaterede anvendelseskoder, der jf. bekendtgørelse om ajourføring af Bygnings- og Boligregistret gøres tilgængelige på www.teknik.bbr.dk efter ikrafttrædelse af denne bekendtgørelse og frem til næste ikrafttrædelse af denne bekendtgørelse.

Kapitel 3

Bygninger der er undtaget fra energimærkning

§ 4. Bygninger, der ifølge BBR helt eller overvejende anvendes til følgende erhverv, er undtaget fra krav om energimærkning:

- 1) Erhvervsmæssig produktion vedrørende landbrug, gartneri, råstofudvinding og lign. (210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 290) Stuehuse til landbrug er dog omfattet af krav om energimærkning uanset 1. pkt. og stk. 2.
- 2) Erhvervsmæssig produktion vedrørende industri, værksteder og lign. (220, 221, 222, 223, 229). Herved forstås bygninger, der benyttes til fremstillingsvirksomhed og forarbejdning samt lagervirksomhed og lign.
- 3) Energiproduktion, distribution og lign. (230, 231, 232, 233, 234, 239).

Stk. 2. Hvis over halvdelen af det samlede etageareal i en bygning anvendes til formål, som er nævnt i stk. 1, er bygningen som helhed undtaget fra krav om energimærkning.

§ 5. Bygninger, der ifølge BBR anvendes til følgende formål, er undtaget fra krav om energimærkning:

- 1) En bygning, der anvendes til gudstjenester og andre religiøse formål (414).
- 2) Et beskyttelsesrum (451).
- 3) Et sommerhus og et anneks i tilknytning hertil (510 og 585).
- 4) Et kolonihavehus (540).
- 5) En garage med plads til et eller to køretøjer (910).
- 6) En carport (920).
- 7) Et udhus (930).
- 8) Et drivhus (940).
- 9) En fritliggende overdækning (950).
- 10) En fritliggende udestue (960).
- 11) En tiloversbleven landbrugsbygning (970).
- 12) En faldefærdig bygning (990).
- 13) En ukendt bygning (999).

§ 6. Følgende kategorier af bygninger er undtaget fra krav om energimærkning uanset registrering i BBR:

- 1) En fritliggende bygning med et samlet nytteareal på under 50 m² svarende til under 60 m² samlet etageareal.
- 2) En bygning, der sælges med henblik på nedrivning.
- 3) En bygning, hvor det opvarmede areal er mindre end 60 m² og højst udgør 25 pct. af det samlede etageareal.
- 4) En bygning, hvor det ikke er muligt at udføre en retvisende energimæssig beregning på grund af væsentlige mangler i bygningens varmeanlæg eller klimaskærm.

Kapitel 4

Energimærkning efter større renoveringsarbejde og ved nybyggeri m.v.

§ 7. Ved gennemførelse af et større renoveringsarbejde, jf. § 9 a i energibesparelsesloven, skal der udarbejdes en energimærkning for bygningen.

Stk. 2. Der er tale om et større renoveringsarbejde, såfremt over 25 pct. af bygningens klimaskærm er blevet renoveret.

§ 8. Inden ibrugtagning eller færdigmelding af en ny bygning skal der udarbejdes en energimærkning af bygningen jf. § 11 i energibesparelsesloven.

Stk. 2. Tilbygninger er undtaget fra kravet om energimærkning af nye bygninger.

Stk. 3. Ved byggeri, der afsluttes i etaper, udarbejdes energimærkningen efter hver etape.

§ 9. Ved salg og udleje, jf. §§ 6 og 7 i energibesparelsesloven, af en ny og endnu ikke færdiggjort bygning eller ejerlejlighed, skal ejeren forelægge bygningens eller ejerlejlighedens energimærkning for køberen eller lejerer inden ibrugtagningen.

Stk. 2. Tidsbegrænset udlejning af højst 4 ugers varighed pr. udlejning er undtaget fra kravet i stk. 1.

Stk. 3. Ved overdragelse af en andel, anpart eller aktie i et boligfællesskab, jf. § 8 i energibesparelsesloven, hvortil der er knyttet brugsret til en boligenhed i en ny bygning, jf. stk. 1, skal overdrageren forelægge bygningens eller ejerlejlighedens energimærkning for erhververen inden ibrugtagningen.

§ 10. Den, der projekterer og udfører byggeri, som skal energimærkes, skal efter anmodning levere den fornødne dokumentation for skjulte konstruktioner og tekniske anlæg til energimærkningsfirmaet, der har indgået aftale med ejeren om udarbejdelse af energimærkningen.

Kapitel 5

Udarbejdelse, udlevering og opbevaring af energimærkning

§ 11. Energimærkning skal udarbejdes for hver enkelt bygning, jf. dog stk. 2 og 3.

Stk. 2. Ved energimærkning af nyopførte række-, kæde-, klynge- (130 og 131) og dobbelthuse (130 og 132), kan der udarbejdes fælles energimærkninger for bygningerne, hvis der ved færdigmeldingen foreligger en fælles energiramme for disse.

Stk. 3. I bygninger med flere boligenheder med lodret skel, der er registreret enten som række-, kæde-, og klyngehuse (130 og 131) eller dobbelthuse (130 og 132), kan der udarbejdes en energimærkning for hele bygningen, såfremt alle boligenhederne i bygningen har samme BBR-anvendelseskode. Det er endvidere et krav, at boligenhederne anvendes til udlejning, jf. § 7 i energibesparelsesloven, har samme ejer, samme opvarmningsform og ensartet klimaskærm.

§ 12. Energimærkning af bygninger udføres af energimærkningsfirmaer.

§ 13. Energimærkningen skal udarbejdes på grundlag af en bygningsgennemgang på stedet eller, hvor det er passende, virtuelt.

§ 14. Energimærkningen for en bygning kan ajourføres inden for den eksisterende gyldighedsperiode, jf. § 18, ved en forenklet metode, hvor

- a) kun enkelte elementer af bygningen er renoveret,
- b) tiltag i et renoveringspas er gennemført, eller
- c) en bygningstvilling eller et anden certificeret værktøj, der fastslår en bygnings energimæssige ydeevne anvendes.

Stk. 2. Ajourføringen sker med udgangspunkt i den eksisterende energimærkning og på baggrund af dokumentation fra bygningsejer.

§ 15. Energimærkningen skal udarbejdes for den pågældende bygningskategori og skal indberettes til Energistyrelsen.

Stk. 2. Energimærkningen er gyldig, når den er blevet valideret af Energistyrelsen.

Stk. 3. Energistyrelsen kan afslå at validere energimærkningen, hvis denne ikke opfylder betingelserne i dette kapitel.

§ 16. Ejeren af en bygning, der har indgået aftale med et energimærkningsfirma om at få udarbejdet en energimærkning, skal give firmaet de nødvendige oplysninger om bygningen, herunder give firmaet adgang til at indhente oplysninger om de tidligere udførte og indberettede energimærkninger.

Stk. 2. Ejers forpligtelse, jf. stk. 1 gælder tilsvarende, hvis aftalen om udarbejdelse af en energimærkning indgås af andre, der er berettigede til at indgå en sådan aftale, jf. § 6, stk. 2-4, i energibesparelsesloven.

§ 17. Energimærkning af bygninger udarbejdes i overensstemmelse med retningslinjerne i bilag 1 og bekendtgørelse om Håndbog for Energikonsulenter, der bl.a. fastsætter regler om indberetning af energimærkningen og dokumentation for energimærkningen.

Stk. 2. Energimærkningen baseres på bygningens beregnede energiforbrug, beregnet på grundlag af regler fastsat i bekendtgørelse om Håndbog for Energikonsulenter.

Kapitel 6

Gyldighedsperioden af energimærkning

§ 18. Energimærkninger er gyldig i 10 år.

Stk. 2. Perioden, jf. stk. 1, regnes fra den dato, hvor Energistyrelsen har valideret energimærkningen jf. § 15, stk. 2. Hvis en energimærkning efterfølgende ajourføres, fastholdes dens oprindelige gyldighedsperiode, jf. stk. 1.

Stk. 3. Hvis der efter udarbejdelsen af energimærkningen er gennemført ændringer, som i væsentligt omfang påvirker bygningens energimæssige ydeevne, vil den udarbejdede energimærkning miste sin gyldighed.

Kapitel 7

Renoveringspas

§ 19. Renoveringspas kan udarbejdes for en bygning som har en gyldig energimærkning.

Stk. 2. Renoveringspas skal udarbejdes i overensstemmelse med retningslinjerne i bilag 1 og 4, samt bekendtgørelse om Håndbog for Energikonsulenter. Når renoveringspasset visualiseres, skal alle punkter i bilag 4 være synlige og egnet til udskrivning.

§ 20. Renoveringspas skal udarbejdes af et energimærkningsfirma, jf. kapitel 8.

Stk. 2. Et renoveringspas skal indberettes til Energistyrelsen til validering.

Stk. 3. Et renoveringspas er gyldigt, når det er blevet valideret af Energistyrelsen.

Stk. 4. Energistyrelsen kan afslå at validere et renoveringspas, hvis dette ikke opfylder Energistyrelsens retningslinjer, jf. § 19.

§ 21. Renoveringspas udarbejdes for hver enkelt bygning, jf. dog stk. 2 og 3

Stk. 2. Ved et række-, kæde-, og klyngehus med lodret adskillelse mellem boligenhederne (130 og 131) og et dobbelthus (130 og 132) skal der udarbejdes et renoveringspas for hver boligenhed, som var det én bygning.

Stk. 3. Ved et række-, kæde-, og klyngehus (130 og 131) eller dobbelthus (130 og 132), hvor energimærkningen er udarbejdet, jf. § 11, stk. 3, skal renoveringspasset udarbejdes for hele bygningen, som energimærkningen dækker over.

Kapitel 8

Energimærkningsfirmaer

§ 22. En virksomhed som er certificeret af et certificerende organ, jf. § 32 og registreret ved Energistyrelsen, jf. § 25, kan udarbejde energimærkning og renoveringspas af bygninger som energimærkningsfirma efter denne bekendtgørelse.

§ 23. Certificering af energimærkningsfirmaer skal ske i henhold til ISO standarden »DS/EN ISO 9001 om Kvalitetsledelsessystemer - krav« og supplerende krav til virksomheder, der udfører energimærkning, jf. bilag 1.

Stk. 2. ISO standarden »DS/EN ISO 9001« kundgøres ikke i Lovtidende, men kundgøres ved, at de pågældende tekniske specifikationer ligger til gennemsyn i Energistyrelsen.

Stk. 3. For henvisninger til standarder m.v., der henvises til uden årstalsreference som normativ reference i de standarder, der er nævnt i stk. 1 og 2, anvendes til brug for denne bekendtgørelse den senest udgivne standard m.v.

§ 24. Et energimærkningsfirma, skal med henblik på registrering indgive en anmeldelse til Energistyrelsen.

§ 25. Energistyrelsen træffer afgørelse i sagen om registrering af energimærkningsfirmaet senest 4 uger efter modtagelse af anmeldelsen, jf. § 24. Det er en betingelse for registrering, at ansøgningen ledsages af dokumentation for at virksomheden er certificeret.

Stk. 2. Energimærkningsfirmaet kan udarbejde energimærkning og renoveringspas, når det har modtaget en afgørelse om optagelse i registret.

Stk. 3. Energistyrelsen fører et offentligt register over energimærkningsfirmaer.

§ 26. Energimærkningsfirmaet skal være dækket af en rådgiveransvarsforsikring, som dækker eventuelle bygningsskader, som firmaet kan pålægges ansvaret for som følge af dets rådgivning.

§ 27. Energimærkningsfirmaet skal snarest muligt oplyse Energistyrelsen om ændringer i eller bortfald af en certificering og om forhold vedrørende det certificerende organ, som indebærer, at energimærkningsfirmaet ikke længere opfylder betingelserne i denne bekendtgørelse for at udarbejde energimærkning af bygninger, jf. § 23, samt ved ophør af firmaet.

Stk. 2. Energistyrelsen træffer afgørelse om afregistrering af energimærkningsfirmaet, hvis firmaet meddeler Energistyrelsen, at dette ikke længere ønsker at være registreret, hvis firmaet ophører eller hvis firmaet ikke længere opfylder betingelserne for at være registreret, jf. dette kapitel

§ 28. Energimærkningsfirmaer, skal udføre deres opgaver i overensstemmelse med denne bekendtgørelse, herunder retningslinjerne i bilag 1 og 2, samt bekendtgørelse om håndbog for energikonsulenter.

§ 29. Et energimærkningsfirma skal være uvildigt, herunder bl.a. uafhængig af interesser, der kan påvirke dets arbejde, f.eks. personlige eller økonomiske interesser i en energimærkning.

Stk. 2. Energimærkningsfirmaet må ikke have deltaget i projekteringen af eller opførelsen af en ny bygning som firmaet herefter udarbejder energimærkning for. Ligeledes må energimærkningsfirmaet ikke have deltaget i projekteringen af eller gennemførelsen af renoveringsarbejder på eksisterende bygninger, som firmaet herefter udarbejder energimærkning eller renoveringspas for.

Stk. 3. Hvis energimærkning af en bygning udføres af energimærkningsfirmaet i forbindelse med en anden opgave, skal firmaet sørge for, at det klart fremgår af fakturaen, hvad omkostningerne til energimærkningen har været.

§ 30. Et energimærkningsfirma skal oplyse dem der anvender eller ønsker at anvende dette til udarbejdelse af energimærkning eller renoveringspas, om sin rådgiveransvarsforsikring, herunder kontaktoplysninger på forsikringsselskabet.

§ 31. Energimærkningsfirmaet skal gøre energimærkningen tilgængelig for den til enhver tid værende ejer af bygningen via portalen boligejer.dk. Hvis ejeren anmoder herom, skal energimærkningsfirmaet udlevere energimærkningen til ejeren i udskrevet version. Denne forpligtelse gælder i hele gyldighedsperioden, jf. § 18.

Stk. 2. Energimærkningsfirmaet skal opbevare dokumentation for den udarbejdede energimærkning i hele gyldighedsperiode. Denne forpligtelse ophører ikke, hvis virksomheden ophører med at være energimærkningsfirma.

Stk. 3. Energimærkningsfirmaet skal efter anmodning afgive enhver relevant oplysning om udarbejdede energimærkninger og renoveringspas til Energistyrelsen til brug for sager med tilsyn med kvaliteten, jf. § 34 og klagesager.

Kapitel 9

Certificerende organer

§ 32. Certificerende organer foretager certificering af energimærkningsfirmaer.

Stk. 2. En virksomhed skal akkrediteres af DANAK Den Danske Akkrediteringsfond, eller et tilsvarende anerkendt akkrediteringsorgan, som har undertegnet den europæiske samarbejdsorganisation for akkrediteringsorganer, EA's, multilaterale aftale om gensidig anerkendelse, for at udføre hvervet som certificerende organ, jf. stk. 1.

Stk. 3. Akkreditering, jf. stk. 2, skal ske efter denne bekendtgørelse og i henhold til ISO standarden »DS/EN ISO/IEC 17021-1 om overensstemmelsesvurdering - krav til organer der foretager audit og certificering af ledelsessystemer« og Supplerende krav til certificeringsorganer, der certificerer virksomheder til at udføre energimærkning, jf. bilag 3. ISO standarden »DS/EN ISO/IEC 17021-1« kundgøres ikke i Lovtidende, men kundgøres ved, at de pågældende tekniske specifikationer ligger til gennemsyn i Energistyrelsen.

Kapitel 10

Digital kommunikation

§ 33. Skriftlig kommunikation til og fra Energistyrelsen skal foregå digitalt.

Kapitel 11

Tilsyn m.v.

§ 34. Energistyrelsen fører tilsyn med overholdelsen af denne bekendtgørelse.

Stk. 2. Energistyrelsen kan anvende eksterne sagkyndige til at udføre tilsyn med energimærkninger og renoveringspas efter nærmere retningslinjer og anvisninger fra Energistyrelsen.

Stk. 3. Energistyrelsen kan påbyde et energimærkningsfirma at sørge for, at få foretaget en ekstraordinær efterprøvning af energimærkningsfirmaets kvalitetsledelsessystemet af et certificerende organ. Et sådant påbud kan meddeles, hvis energimærkningsfirmaet ikke efterkommer Energistirelsens afgørelser og anvisninger eller der påvises fejl eller mangler i en energimærkning eller et renoveringspas. Energistyrelsen kan fastsætte en frist for, hvornår den ekstraordinære efterprøvning skal være gennemført.

Kapitel 12

Klageadgang

§ 35. Klager over faglige og kvalitetsmæssige forhold vedrørende energimærkninger udført af energimærkningsfirmaer behandles af det firma, som har udarbejdet energimærkningen.

Stk. 2. Klagen skal være modtaget hos energimærkningsfirmaet senest 1 år efter indberetningen af energimærkningen. Hvis bygningen får ny ejer, skal klagen være modtaget hos energimærkningsfirmaet senest 1 år efter overtagelsesdagen, dog senest 9 år fra energimærkningens datering.

Stk. 3. Klagen, jf. stk. 1, kan indbringes af en ejer, jf. § 2, stk. 1, nr. 5, samt en erhverver af en ejerlejlighed, en bygning, en andel i en andelsboligforening, en anpart i et boliganpartsselskab eller en aktie i et boligaktieselskab.

Stk. 4. Energimærkningsfirmaet behandler klagen i overensstemmelse med retningslinjerne i bilag 1 og meddeler skriftligt sin afgørelse af klagen til klageren inden 4 uger.

Stk. 5. Afgørelsen jf. stk. 4, kan påklages til Energistyrelsen. Klagen skal være indgivet skriftligt inden 4 uger efter at afgørelsen er meddelt.

§ 36. Klager over faglige og kvalitetsmæssige forhold vedrørende renoveringspasset udført af energimærkningsfirmaer behandles af det firma, som har udarbejdet renoveringspasset.

Stk. 2. Klagen skal være modtaget af energimærkningsfirmaet senest 1 år efter indberetningen af renoveringspasset.

Stk. 3. Klagen kan alene indbringes af den bygningsejer, der var ejer af bygningen da renoveringspasset blev udarbejdet.

Stk. 4. Energimærkningsfirmaet behandler klagen i overensstemmelse med retningslinjerne i bilag 1 og meddeler skriftligt sin afgørelse af klagen til klageren inden 4 uger.

Stk. 5. Afgørelsen jf. stk. 4, kan påklages til Energistyrelsen. Klagen skal være indgivet skriftligt inden 4 uger efter at afgørelsen er meddelt.

§ 37. Klager over faglige og kvalitetsmæssige forhold vedrørende energimærkninger og renoveringspas udført af energimærkningsfirmaer skal behandles efter de regler og retningslinjer, som var gældende på tidspunktet for indberetning.

§ 38. Energiklagenævnet behandler klager over Energistirelsens afgørelser truffet efter denne bekendtgørelse, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Følgende afgørelser kan ikke indbringes for Energiklagenævnet:

- 1) Afslag på validering af en indberettet energimærkning, jf. § 15, stk. 3.
- 2) Afslag på validering af et indberettet renoveringspas, jf. § 20, stk. 4.

3) Afgørelser om påbud uden påtale meddelt, jf. 30 a i energibesparelsesloven og udtalelser, jf. § 39, stk. 1, i sager om tilsyn med kvaliteten, jf. § 34, stk. 1, af en energimærkning udarbejdet af et energimærkningsfirma.

Stk. 3. Klage til Energiklagenævnet skal indgives skriftligt til Energistyrelsen inden 4 uger efter, at afgørelsen er meddelt.

Stk. 4. Afgørelser truffet efter denne bekendtgørelse kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Stk. 5. Afgørelser kan ikke indbringes for domstolene, før den endelige administrative afgørelse foreligger.

Kapitel 13

Håndhævelse og offentliggørelse

§ 39. Energistyrelsen kan udtale sig i en klagesag, jf. § 35 og i en sag om tilsyn med kvaliteten, jf. § 34, af en energimærkning udarbejdet af et energimærkningsfirma. Energistyrelsens udtalelse sendes til energimærkningsfirmaet.

Stk. 2. Energistyrelsen kan påtale alvorlige eller gentagne fejl og mangler i energimærkninger, som et energimærkningsfirma har udført, samt påtale energimærkningsfirmaets overtrædelse af sine forpligtelser, jf. kapitel 8. Energistyrelsens påtale sendes til energimærkningsfirmaet.

Stk. 3. Energistyrelsen kan træffe afgørelse om, at en energimærkning og et renoveringspas er ugyldigt, når berigtigelse ikke kan opnås.

Stk. 4. Energistyrelsens udtalelse eller påtale jf. stk. 1-2, og afgørelser om påbud, jf. § 34, stk. 3, sendes til det certificerende organ, som har certificeret energimærkningsfirmaet.

§ 40. Energistyrelsen offentliggør navne på energimærkningsfirmaer, der har fået en påtale, jf. § 39, stk. 2. Offentliggørelsen sker på en liste på Energistyrelsens hjemmeside.

Stk. 2. Offentliggørelsen sker 4 uger efter, at påtalen er meddelt.

Stk. 3. Hvis påtalen indbringes for Energiklagenævnet, vil offentliggørelse af påtalen ikke ske, førend klagesagen er afgjort.

Kapitel 14

Straffebestemmelser

§ 41. Medmindre højere straf er forskyldt efter anden lovgivning, straffes med bøde den,

1) der undlader at levere den fornødne dokumentation, jf. § 10,

2) der udfører energimærkning i strid med § 11, § 12 eller § 13,

3) der undlader at give de nødvendige oplysninger, jf. § 16,

4) der udarbejder et renoveringspas i strid med § 19, stk. 2, § 20 eller § 21,

5) der, som energimærkningsfirma, ikke har en rådgiveransvarsforsikring, jf. § 26,

6) der, som energimærkningsfirma, ikke overholder sin oplysningspligt, jf. § 27, stk. 1,

7) der, som energimærkningsfirma, handler i strid med § 28, § 29, § 30 eller § 31,

8) der ikke efterkommer et påbud, jf. § 34, stk. 3.

9) der undlader at afgive oplysninger om øvrige forhold, som vedkommende er forpligtet til at afgive til Energistyrelsen, eller

10) der afgiver urigtige oplysninger om forhold efter denne bekendtgørelse hvorom vedkommende er forpligtet til at give oplysninger til Energistyrelsen.

Stk. 2. Der kan ved fastsættelse af straffen lægges vægt på bygningens størrelse.

Stk. 3. Der kan pålægges selskaber m.v. (juridiske personer) strafansvar efter reglerne i straffelovens 5. kapitel.

Kapitel 15

Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser

§ 42. Bekendtgørelsen træder i kraft den 29. maj 2026.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. 549 af 15. maj 2023 om energimærkning af bygninger ophæves.

Stk. 3. Energimærkninger udarbejdet før ikrafttrædelsen af denne bekendtgørelse er gyldige i 10 år.

Stk. 4. Energimærkningsfirmaer, jf. § 22, som er certificeret efter hidtil gældende regler, kan fortsat indberette energimærkninger og renoveringspas under forudsætning af, at gældende regler følges. Certificering skal ske i forbindelse med førstkomende auditbesøg, dog senest 1. juli 2027.

Energistyrelsen, den

Iben Møller Søndergård

/ Sarah Videbæk Hundebøl

Bilag 1

Supplerende krav til virksomheder der udfører energimærkninger

Dette bilag skitserer de supplerende krav til DS/EN ISO 9001, som er nødvendige for, at en virksomhed kan opnå og opretholde dets certificering som energimærkningsfirma. Herunder at virksomheden skal sikre, at energimærkninger og renoveringspas til enhver tid udarbejdes i overensstemmelse med gældende regler for energimærkning af bygninger.

Kvalitetsmål

Virksomheden skal fastsætte kvalitetsmål, som opfylder kvalitetsmålsætningerne vedrørende energimærkning og renoveringspas i den til enhver tid gældende bekendtgørelse om Håndbog for Energikonsulenter.

Uvildighed

Virksomheden skal sikre, at uvildighedskravet i § 29 i denne bekendtgørelse efterleves. Proceduren skal sikre, at der ikke foreligger omstændigheder, som kan give anledning til tvivl om energimærkningsfirmaets eller energikonsulentens uvildighed. Proceduren skal også sikre, at energimærkningsfirmaet og energikonsulenterne ikke varetager egne eller nære slægtnings kommercielle interesser, og ikke modtager gaver eller lignende som kan påvirke uvildigheden.

Bygningsgennemgang

Virksomheden skal sikre, at bygningsgennemgangen afspejler bygningens fysiske karakteristika og de faktiske forhold på tidspunktet for bygningsgennemgangen jf. § 13. Det skal fremgå af procedurerne, hvordan virtuel bygningsgennemgang kan anvendes, f.eks. ved genmærkning og ajourføring. Der skal desuden være procedurer for indhentning af dokumentation ved ajourføring af energimærkninger.

Adgang til standarder

Virksomheden skal sikre, at energikonsulenter har adgang til de relevante og påkrævede standarder jf. bilag 1 kapitel 1.1.1 i Bekendtgørelse om Håndbog for Energifirmaer.

Softwarekrav

Virksomheden skal sikre, at den software, der anvendes til energimærkning og renoveringspas, er opdateret og udfører beregninger i overensstemmelse med kravene i den til enhver tid gældende bekendtgørelse om Håndbog for Energifirmaer.

Energistyrelsens afgørelser

Virksomheden skal sikre procedurer, for at Energistyrelsens afgørelser behandles i virksomheden. Såfremt Energistyrelsens afgørelser giver anledning til berigtigelse eller erstatning af eksisterende energimærkninger og renoveringspas, skal proceduren sikre, at disse gennemføres for både den konkrete sag afgørelsen omhandler, samt til øvrige indberetninger. Proceduren skal også sikre en vurdering af, om afgørelsen giver anledning til ændringer i kvalitetsledelsessystemet.

Efter virksomheden modtager Energistyrelsens afgørelse, skal ejeren af den pågældende bygning modtage en berigtigelse eller erstatning af energimærkningen eller renoveringspasset inden for rimelig frist. Fristen fastsættes i kvalitetsledelsessystemet.

Brug af underleverandører

Såfremt virksomheden anvender underleverandører til udarbejdelse eller verifikation af energimærkninger eller renoveringspas, skal virksomheden sikre, at underleverandøren kan udføre arbejdet i henhold til de til enhver tid gældende regler.

Roller, kompetencer, ansvar og beføjelser i virksomheden

Virksomheden skal sikre, at ansvar og beføjelser for de relevante funktioner tildeles formidles og forstås. Virksomheden skal endvidere fastsætte ansvar, beføjelser og kompetencer for følgende funktioner:

- kvalitetsansvarlig
- energikonsulent
- teknisk sagkyndige og assistenter

Der kan være flere personer med samme funktion, og én person kan have flere funktioner.

Kvalitetsansvarlig

Kvalitetsansvarlige skal opfylde kompetencerne i medfør af uddannelsen som energikonsulent jf. bilag 2, og kan kun være ansvarlige for den type af energimærkninger og renoveringspas, som de selv er uddannet til at kunne udarbejde. Den kvalitetsansvarlige skal varetage stikprøvekontrol af energimærkninger og renoveringspas jf. afsnit om egenkontrol og stikprøvekontrol.

Den kvalitetsansvarlige skal sikre, at egenkontrol af energimærkninger og renoveringspas gennemføres, og at der foretages den nødvendige opfølgning på resultaterne.

Energifirma

Der skal til enhver energimærkning og ethvert renoveringspas tilknyttes en energikonsulent, der er ansvarlig for udarbejdelsen.

Energikonsulenter skal gennemgå et uddannelsesforløb som energikonsulent I eller II og bestå den tilhørende eksamen, for at kunne udarbejde energimærkninger og renoveringspas jf. bilag 2. Alle energikonsulenter skal bestå et genopfriskningskursus minimum hvert 3. år jf. bilag 2. Foruden de uddannelsesmæssige krav, skal virksomheden sikre, at energikonsulenter har de tekniske og praktiske kompetencer, til at udarbejde energimærkninger og renoveringspas. Herunder krav om anvendelsesområder jf. kapitel 1.2 stk. 2 i bekendtgørelse om Håndbog for Energikonsulenter.

Virksomhederne skal sikre, at energikonsulenter, der begår alvorlige eller gentagne fejl, opbygger nødvendige kompetencer. Herunder vurdering om behov for et genopfriskningskursus eller gennemførelse af uddannelsen igen. Virksomheden skal også sikre, at energikonsulenten gennemfører den valgte løsning. Efter en udtalelse eller påtale fra Energistyrelsen skal virksomheden dokumentere over for det certificerende organ, hvorledes de har opkvalificeret kvalitetsprocedurerne og de pågældende medarbejdere.

Teknisk sagkyndige og assistenter

En eller flere teknisk sagkyndige kan inddrages i udarbejdning af energimærkning og renoveringspas, og skal inddrages på tekniske områder, hvor energikonsulenten ikke har den fornødne ekspertise. Virksomheden skal sikre, at den teknisk sagkyndige, der inddrages, har relevant teknisk ekspertise.

Assistenter kan bistå konsulenten på områder, hvor der ikke forudsættes teknisk eller energifaglig ekspertise.

Dokumentation for mærkninger og kvalifikationer

Dokumentation for udarbejdede energimærkninger og renoveringspas

Virksomheder skal sikre dokumentation vedrørende hver af de udarbejdede energimærkninger og renoveringspas.

Dokumentationen skal omfatte:

- Energimærkningen og renoveringspasset.
- Baggrundsmateriale vedrørende energimærkningerne og renoveringspassene. Herunder aftalen med kunden, eventuelt aftalesedler, ejeroplysninger, BBR-data og andet baggrundsmateriale vedrørende bygningen.
- Materiale, der dokumenterer konsulentens vurderinger og konklusioner vedrørende energimærkningerne og renoveringspassene. Dette materiale kan foreligge i papirform eller digitalt, f.eks. som inddata og tekst-kommentarer i softwareprogrammet anvendt til udarbejdelsen af energimærkningen.
- Oplysning om hvilke IT-værktøjer, der har været anvendt, herunder oplysning om programversion.
- Henvendelser fra kunder om fejl og mangler i energimærkninger og renoveringspas, herunder klager og virksomhedens besvarelse af disse.
- Stikprøvegennemgangen af energimærkninger, herunder kommentarer til disse.
- Energistyrelsens eventuelle kommentarer til energimærkninger og renoveringspas i forbindelse med tilsyn med kvaliteten.

Dokumentationen skal opbevares i minimum 10 år og behandles fortroligt.

Dokumentation af faglige kvalifikationer for energikonsulenter

- Dokumentation for, at energikonsulenter opfylder de nødvendige betingelser. Dette inkluderer dokumentation for, at medarbejderne opfylder betingelserne jf. bilag 2.

Dokumentationen skal være opdateret frem til tidspunktet for den senest udførte energimærkning, og den skal opbevares i hele energimærkningens levetid.

Kommunikation og behandling af klager

Virksomheden skal sikre procedurer for behandling af generelle spørgsmål eller henvendelser vedrørende energimærkninger og renoveringspas rettet til virksomheden af:

- Ejere eller beboere i bygninger, som virksomheden har udarbejdet energimærkning for.
- Bestillere af renoveringspas.

Virksomheden skal sikre, at henvendelser gennemgås. Hvis henvendelser vedrører tekniske eller metodiske fejl og mangler ved energimærkningen eller renoveringspasset, skal virksomheden vurdere, om energimærkningen eller renoveringspasset lever op til de gældende regler på tidspunktet for udarbejdelsen. Hvis virksomheden konkluderer, at energimærkningen eller renoveringspasset ikke er overensstemmende med reglerne, skal disse berigtiges eller bygningsejeren skal tilbydes et nyt.

Virksomheden skal sikre, at bygningsejer eller beboer modtager et svar inden for rimelig tid, efter henvendelsen er modtaget i virksomheden. Henvendelser modtaget op til 3 år efter indberetningen af det pågældende energimærke eller renoveringspas skal besvares.

Henvendelser, deres behandling i virksomheden og konklusionen heraf, som nævnt i dette afsnit skal opbevares i virksomheden i 10 år. Dette skal indgå som input til ledelsens evaluering af kvalitetsledelsessystemet.

Klager

Virksomheden skal sikre, at klageren modtager et skriftligt svar inden for rimelig tid fra modtagelsen af klagen, og at virksomheden gennemgår klagen i forhold til gældende regler. Klager vedrørende faglige og kvalitetsmæssige forhold behandles i overensstemmelse med de regler, der var gældende på tidspunktet for indberetningen.

Hvis virksomheden vurderer, at klageren skal have medhold i et eller flere af klagepunkterne, skal energimærkningen eller renoveringspasset berigtiges. Hvis der er behov for en ny besigtigelse af bygningen, skal besigtigelsen gennemføres inden for rimelig tid efter modtagelsen af klagen.

Hvis virksomheden vurderer, at energimærkningen eller renoveringspasset er udarbejdet efter gældende regler, skal klager have tilsendt et skriftligt svar med en begrundelse for virksomhedens afgørelse. Derudover skal den skriftlige besvarelse indeholde en vejledning om, at der kan klages til Energistyrelsen over virksomhedens afgørelse inden 4 uger fra modtagelsen af afgørelsen.

Egen stikprøvekontrol

Virksomhederne skal sikre procedurer for egen stikprøvekontrol for energimærkninger og renoveringspas. Hvis virksomheden konkluderer, at en energimærkning eller et renoveringspas ikke lever op til gældende regler, skal disse berigtiges eller ejeren skal tilbydes et nyt. Hvis der er behov for at gennemføre en fornyet bygningsbesigtigelse, skal ejeren modtage forslag om, at besigtigelsen gennemføres indenfor rimelig tid efter henvendelsen fra virksomheden.

Virksomheden skal sikre, at hvis fejl og mangler opdages i egne udstedte energimærkninger der danner grundlag for et renoveringspas, skal omfanget af fejlen vurderes, og det skal vurderes, omfejlen fordrer nærmere kvalitetskontrol eller eventuel berigtigelse af energimærkningen og renoveringspasset.

Egenkontrol af energimærkninger og renoveringspas

Virksomheden skal sikre, at der som minimum gennemføres følgende procedurer med henblik på at sikre kvaliteten i energimærkninger og renoveringspas:

- Energikonsulenten skal gennemlæse mærkningerne inden indberetningen.
- Konsulenten skal vurdere, om mærkningerne opfylder kvalitetskravene og kravene beskrevet i den gældende bekendtgørelse om Håndbog for Energikonsulenter.
- Hvis konsulenten opdager fejl eller mangler, eller hvis beregningsresultater eller konklusioner ikke er rimelige og velbegrundede, skal baggrunden herfor overvejes og undersøges, og eventuelle fejl skal rettes.

Virksomheden skal sikre, at resultater og erfaringer fra konsulentens egenkontrol bliver brugt til at justere og forbedre virksomhedens kvalitetskontrol.

Stikprøvekontrol af energimærkninger

Virksomheden sikrer procedurer for, at mindst 10 % (oprundet) af deres energimærkninger af enfamiliehuse og 5 % (oprundet) af deres energimærkninger af flerfamiliehuse m.v. kontrolleres af en anden energikonsulent end den, der har udarbejdet mærkningerne. Vedkommende skal have samme kompetencer til energimærkning. Alle konsulenternes indberettede energimærkninger skal indgå i stikprøvepuljen og udvælges tilfældigt, og der må minimum gå 3 måneder mellem hver kontrol. Resultatet af kontrollen skal forelægges virksomhedens kvalitetsansvarlige samt energikonsulenterne ansvarlige for de udtagne energimærkninger.

Kontrollen skal også omfatte tilhørende baggrundsmateriale og anvendte beregninger. Hvis der under kontrollen opstår tvivl om, hvorvidt registreringerne er korrekte, skal virksomheden sørge for, at de bliver efterprøvet og bekræftet.

Virksomheden skal sikre procedurer for, hvordan resultaterne af stikprøvekontrollen håndteres. Hvis kontrollen viser fejl eller mangler, skal virksomheden sørge for, at energimærkninger rettes eller erstattes, og at eventuelle renoveringspas, der er udarbejdet på baggrund af de pågældende energimærkninger, berigtiges. Proceduren skal samtidig sikre, at virksomheden vurderer, om kontrollens resultater giver anledning til ændringer eller forbedringer i kvalitetsledelsessystemet. Resultaterne fra stikprøvekontrollerne skal indgå i ledelsens evaluering af kvalitetsledelsessystemet, så virksomheden løbende kan bruge erfaringerne fra kontrollen til at styrke kvaliteten af arbejdet.

Stikprøvekontrol af renoveringspas

Virksomheden sikrer procedurer for, at et renoveringspas kontrolleres af en anden energikonsulent end den, der udarbejdede det. Vedkommende skal have samme kompetencer i forhold til udarbejdelse af renoveringspas. Virksomheden fastsætter en plan for løbende stikprøvekontrol med udarbejdede renoveringspas.

Bilag 2

Krav til uddannelse som energikonsulent

Formålet med dette bilag er at fastsætte krav til uddannelsen af energikonsulenter, der skal udføre energimærkning af bygninger.

Læringsmålene beskrevet i følgende afsnit er krav for, at uddannelsen til Energikonsulent I og II kan anerkendes. Efter SOLO-taksonomi under den danske kvalifikationsramme for livslang læring fastsættes, at uddannelserne opbygges som beskrevet i dette bilag.

Uddannelse af energikonsulenter gennemføres på en statsfinansieret uddannelsesinstitution.

Uddannelsesmæssige forudsætning for energikonsulenter

Før personer kan udstede energimærkninger og renoveringspas for enfamiliehuse, skal uddannelsen som Energikonsulent I bestå. Før personer kan udstede energimærkninger og renoveringspas for flerfamiliehuse og erhvervsbygninger mv. skal uddannelsen som Energikonsulent I og II bestå.

For optagelsen på begge uddannelser gælder, at personen har relevant byggeteknisk grunduddannelse på minimum niveau 4, jf. den danske kvalifikationsramme for livslang læring og af minimum 3 års varighed.

Den relevante byggetekniske grunduddannelse skal være dokumenteret med afgangsbevis fra uddannelsesinstitutionen, og skal være suppleret med relevant energifaglig videreuddannelse med kursusaktivitet af minimum 2 dages varighed. Såfremt den relevante byggetekniske grunduddannelse er gennemført for mere end 30 år siden, og ikke kan dokumenteres ved afgangsbevis, kan uddannelsen dokumenteres gennemført ved fremlæggelse af en erklæring fra medarbejderen om, hvilken uddannelsesinstitution uddannelsen er gennemført på, og i hvilket år.

Læringsmål for uddannelsen som Energikonsulent I

På uddannelsen som Energikonsulent I skal der i løbet af uddannelsens praktiske del eller prøve gennemføres en besigtigelse af en fysisk bygning. Den fysiske bygning skal være registreret med en BBR-anvendelseskode, hvor reglerne for enfamiliehuse anvendes.

Uddannelsen har et omfang svarende til 10 ECTS.

Viden

På uddannelsen opnår den uddannede viden om:

- Proceduren for udarbejdelse af de forskellige typer af energimærkninger, f.eks. inden for nybyggeri og eksisterende bygninger, herunder ajourføring af energimærkninger, samt hvordan bygningsgennemgangen kan tilrettelægges på stedet eller virtuelt.
- Proceduren for udarbejdelse af renoveringspas.
- Typiske fejl og faldgruber i energimærkninger og renoveringspas.

- De overordnede krav til et energimærkningsfirma.
- Proceduren for Energistyrelsens tilsyn med kvaliteten af energimærkninger og renoveringspas og behandling af klagesager.
- Kravene til uvildighed i forhold til udstedelsen af energimærkning og renoveringspas.

Færdigheder

På uddannelsen opnår den uddannede færdigheder vedrørende:

- Opmåling, analyse og registrering af de forhold, som har indflydelse på den energimæssige ydeevne for enfamiliehuse.
- Indrapportering af oplysningerne via et indberetningsprogram.
- At kunne foreslå og vurdere relevans og kvalitet af energibesparende forslag. F.eks. praktisk gennemførlighed, indeklimate, overslagspriser for udførelse, kombinationer af tiltag, arkitektoniske forhold og andre tilpasninger som er relevante i den pågældende situation.
- Udarbejdelse af energimærkninger for enfamiliehuse. Herunder udvælgelse de mest relevante energibesparende forslag og beskrive forslagene i præcist og letforståeligt sprog.
- Udarbejdelse af renoveringspas for enfamiliehuse. Herunder udarbejdelse af relevante besparelsesforslag og beskrivelser for, hvordan en bygning kan omdannes til en nulemissionsbygning inden 2050 i præcist og letforståeligt sprog.

Kompetencer

På uddannelsen opnår den uddannede kompetencer vedrørende:

- Klar formidling af formål og indhold med energimærkningsordningen, energimærkningen og renoveringspasset over for ejere af enfamiliehuse, herunder bl.a. rentabiliteten af besparelsesforslagene.
- At kunne indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang og tilegne sig ny viden.

Prøve

Uddannelsen som Energikonsulent I afsluttes med en eksamination, der dokumenterer uddannelsens teoretiske og praktiske læringsmål. Kursistens opfyldelsesgrad af læringsmålene skal som minimum lægges til grund for bedømmelsen: "Bestået" eller "Ikke bestået".

Læringsmål for uddannelsen som Energikonsulent II

På uddannelsen som Energikonsulent II skal der i løbet af uddannelsens praktiske del eller prøve, ske en besigtigelse af en fysisk bygning. Den fysiske bygning skal være registreret med en BBR-anvendelseskode, hvor reglerne for flerfamiliehuse, erhvervsbygninger mv. anvendes.

Uddannelsen som Energikonsulent II forudsætter bestået Energikonsulent I. Uddannelsen har et omfang af 3 undervisningsdage af 7 lektioner og en prøve.

Viden

På uddannelsen opnår den uddannede viden om:

- Regler, som specifikt omhandler flerfamiliehuse med hensyn til energiforbrug og indeklimate, herunder specielle forhold for disse bygningskategorier ift. ajourføring og virtuel bygningsbesigtigelse.

- Installationer i større bygninger (større ventilationsanlæg, større VE-anlæg m.v.), samt tilstand og virkningsgrad af varmegenvindingsanlæg for bygningers installationer.
- Køleanlægs art og typiske varmetab. Herunder tilstand, virkningsgrad af evt. varmegenvinding.
- Forskellige typer af ovennævnte anlæg, og hvordan man skelner imellem dem.
- Belysningsanlæg (belysningsarmaturer og styring mv.). Herunder skelnen mellem forskellige typer af belysningsarmaturer og styring m.v.

Færdigheder

På uddannelsen opnår den uddannede færdigheder vedrørende:

- Opmåling, analyse og registrering af de forhold, som har indflydelse på den energimæssige ydeevne af flerfamiliehuse og erhvervsbygninger m.v.
- Indrapportering af oplysningerne via et indberetningsprogram.
- At kunne foreslå og vurdere relevans og kvalitet af energibesparende forslag til flerfamiliehuse og erhvervsbygninger mv. f.eks. praktisk gennemførlighed, indeklima, overslagspriser for udførelse, kombinationer af tiltag, arkitektoniske forhold og andre tilpasninger som er relevante i den pågældende situation.
- Udarbejde energimærkninger for flerfamiliehuse og erhvervsbygninger m.v. Herunder udvælgelse af de mest relevante energibesparende forslag og beskrive forslagene i præcist og letforståeligt sprog.
- Udarbejde renoveringspas for flerfamiliehuse og erhvervsbygninger m.v. Herunder udarbejde relevante besparelsesforslag og beskrivelser for, hvordan en bygning kan omdannes til en nulemissionsbygning inden 2050 i præcist og letforståeligt sprog.

Kompetencer

På uddannelsen opnår den uddannede kompetencer vedrørende:

- Klar formidling af formål og indhold med energimærkningsordningen, energimærkningen og renoveringspasset over for ejere af flerfamiliehuse og erhvervsbygninger mv. Herunder bl.a. rentabiliteten af besparelsesforslagene.
- At indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang og tilegne sig ny viden vedr. forholdene der gør sig gældende for flerfamiliehuse og erhvervsbygninger m.v.

Prøve

Uddannelsen som Energikonsulent II afsluttes med en eksamination, der dokumenterer uddannelsens teoretiske og praktiske læringsmål. Kursistens opfyldelsesgrad af læringsmålene skal som minimum lægges til grund for bedømmelsen: ”Bestået” eller ”Ikke bestået”.

Genopfriskningskursus for energikonsulenter

Genopfriskningskurset henvender sig til alle praktiserende energikonsulenter, og skal som minimum bestå hvert 3 år. Tidspunktet regnes fra den seneste bestået uddannelse som Energikonsulent I eller Energikonsulent II, og adgangen til kurset kræver dokumentation for den pågældende uddannelse. Såfremt energikonsulenten ikke består genopfriskningskurset eller ikke består inden for tidsfristen, må konsulenten ikke udarbejde energimærkninger i perioden frem til, at genopfriskningskurset er bestået.

Kurset har et omfang af 1 dags undervisning af 7 lektioner og en prøve.

Viden

På genopfriskningskurset opnår den uddannede opdateret viden om:

- De specifikke læringsmål for Energikonsulent I og II
- Nye regler, tiltag, metoder og værktøjer inden for ordningerne for energimærkning og renoveringspas.
- Energistyrelsens procedurer, resultater og udvikling for tilsyn med kvaliteten og behandling af klagesager.
- Typiske fejl og faldgruber i energimærkninger og renoveringspas.

Færdigheder

På genopfriskningskurset opnår den uddannede opdaterede færdigheder vedrørende anvendelsen af tidligere og nye bestemmelser, metoder og værktøjer.

Kompetencer

På genopfriskningskurset opnår den uddannede opdaterede kompetencer vedrørende:

- Klar formidling af formål og indhold med energimærkningsordningen, energimærkningen og renoveringspasset for over for ejere af flerfamiliehuse og erhvervsbygninger m.v. Herunder bl.a. rentabiliteten af besparelsesforslagene.
- Ansvarstagen for egen rådgivning.
- At indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang og tilegne sig ny viden.

Prøve

Genopfriskningskursus for Energikonsulenter afsluttes med en problemorienteret prøve, der dokumenterer kursets læringsmål. Kursistens opfyldelsesgrad af læringsmålene skal som minimum lægges til grund for bedømmelsen: ”Bestået” eller ”Ikke bestået”.

Der er i prøven differentieret om kursisten er uddannet som Energikonsulent I eller II.

Bilag 3

Supplerende krav til certificeringsorganer, der certificerer virksomheder til at udføre energimærkninger

Dette bilag beskriver supplerende krav til akkreditering af certificerende organer. Dette bilag skitserer de supplerende krav til akkreditering af certificerende organer jf. DS/EN ISO 17 021-1, som er nødvendige for, at det certificerende organ kan opnå og opretholde dets akkreditering. Det certificerende organ skal sende Energistyrelsen oplysninger om ændringer af organets egen akkreditering, som vedrører energimærkning af bygninger.

Det certificerende organ skal sende oplysninger til Energistyrelsen om ændringer i status og omfang af certificeringer for energimærkningsfirmaer certificeret ved dem, samtidig med at de sender det til de certificerede firmaer.

Personalets kompetencer:

Følgende kompetencer skal være til rådighed på auditteamet ved certificering til og overvågning af virksomheder, der udfører energimærkning:

- Opdateret kendskab til energimærkningsordningen og bilag 1 og bilag 2 af denne bekendtgørelse.
- Dokumenteret kompetence i energimærkning jf. bilag 1 og 2 af denne bekendtgørelse.
- Opdateret kendskab til fremgangsmåder for energimærkning og renoveringspas jf. bekendtgørelse om Håndbog for Energikonsulenter.

Overvågningsaktiviteter:

Certificerende organers program for overvågningsaudit skal inkludere mindst en gang årligt omfatte:

- Deltagelse i et energimærkningsfirmas energimærkning, herunder sikre, at virksomheden har metoder til fastlæggelse af forudsætninger for bygningsgennemgang, indsamling af data samt beregning og indberetning afhængig af typen af energimærkning.
- Stikprøvekontrol af virksomhedens udførte energimærkninger og samt tilhørende dokumentation.
- Kontrol af virksomhedens egen- og stikprøvekontrol af udførte energimærkninger og renoveringspas.
- Kontrol af virksomhedens procedurer for og behandling af klagesager for energimærkninger og renoveringspas.
- Kontrol af virksomhedens procedurer for og behandling af udtalelser og påtaler fra Energistyrelsen.

Bilag 4

Krav til indhold af renoveringspas

Dette bilag beskriver minimumsindholdet af et renoveringspas. Når renoveringspasset visualiseres, skal alle punkter i dette bilag være synlige og egnet til udskrivning.

- a. Oplysninger om bygningens aktuelle energimæssige ydeevne.
- b. En eller flere grafiske fremstillinger af køreplanen og trinnene heri til en etapevis gennemgribende renovering.
- c. En kort redegørelse for den optimale rækkefølge af trinnene.
- d. Oplysninger om hvert trin, herunder:
 - i. Navnet på og beskrivelse af renoveringsforanstaltningerne for trinnet, herunder relevante muligheder for de teknologier, teknikker og materialer, der skal anvendes.
 - ii. De anslåede energibesparelser i primærenergiforbruget og det endelige energiforbrug udtrykt i kWh og i procentvis forbedring i forhold til energiforbruget forud for trinnet.
 - iii. Den anslåede reduktion af driftsrelaterede drivhusgasemissioner.
 - iv. De anslåede besparelser på energiregningen med en tydelig angivelse af de forventede energiomkostninger, som anvendes til beregningen.
 - v. en anslåede energiklasse, som skal opnås i energimærkningen efter trinnets afslutning.
- e. Oplysninger om en eventuel tilslutning til et effektivt fjernvarme- og fjernkølingssystem.

- f. Andelen af individuel eller kollektiv produktion og egetforbrug af vedvarende energi, som anslås opnået efter renoveringen.
- g. De af Energistyrelsen fastsatte vejledningstekster.
- h. Oplysninger til identifikation af renoveringspasset, herunder renoveringspasnummer og udstedelsesdato, samt oplysninger om energimærkningen der ligger til grund for renoveringspasset.
- i. Oplysninger til identifikation af bygningen, herunder adresse og identifikation iht. BBR.
- j. Oplysninger til identifikation af det energimærkningsfirma, som har udarbejdet renoveringspasset.

Officielle noter

¹⁾ Bekendtgørelsen gennemfører dele af Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/36/EF af 7. september 2005 om anerkendelse af erhvervsmæssige kvalifikationer, EU-Tidende 2005, nr. L 255, side 22, som ændret senest ved Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2013/55/EU af 20. november 2013 om ændring af direktiv 2005/36/EF om anerkendelse af erhvervsmæssige kvalifikationer og forordning (EU) nr. 1024/2012 om det administrative samarbejde ved hjælp af informationssystemet for det indre marked (»IMI-forordningen«), EU-Tidende 2013, nr. L 354, side 132, dele af Rådets direktiv nr. 2006/123/EF af 12. december 2006 om tjenesteydelser i det indre marked, EU-Tidende 2006, nr. L 376, side 36, dele af Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2010/31/EU af 19. maj 2010 om bygningers energimæssige ydeevne, EU-Tidende 2010, nr. L 153, side 13, som ændret ved Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2018/844/EU af 30. maj 2018, EU-Tidende 2018, nr. L156, side 75, og dele af Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2012/27/EU af 25. oktober 2012 om energieffektivitet, om ændring af direktiv 2009/125/EF og 2010/30/EU samt om ophævelse af direktiv 2004/8/EF og 2006/32/EF, EU-Tidende 2012, nr. L 315, side 1, som ændret ved Rådets direktiv 2013/12/EU af 13. maj 2013, EU-Tidende 2013, nr. L 141, side 28, og senest ved Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2018/2002/EU af 11. december 2018, EU-tidende 2018, nr. L 328, side 210.